

## Criando atividade com escolha no Moodle



Esse tipo de atividade permite que o professor elabore questões com várias opções de resposta para o aluno escolher.

Para poder criar uma atividade de escolha, primeiro será preciso ativar a edição do curso onde vai criá-la, clicando no botão “Ativar edição” que está posicionado no canto superior direito da tela, logo abaixo da barra de navegação superior (**Figura 1**).

Depois, procure o tópico onde deseja criar um recurso de escolha e clique sobre a opção “Adicionar uma atividade ou recurso” (**Figura 2**).

Em seguida, você verá uma aba com diversas funções, entre elas a de escolha. Para ver uma descrição do que é e como usar este recurso basta clicar sobre o símbolo de informações, o círculo com um i dentro, abaixo do nome escolha e clicando na estrela, posicionada ao lado do símbolo de informações você adiciona a escolha a suas funções favoritas. Após ter lido todas as informações, basta clicar sobre o nome escolha ou sobre o ícone (**Figura 3**).

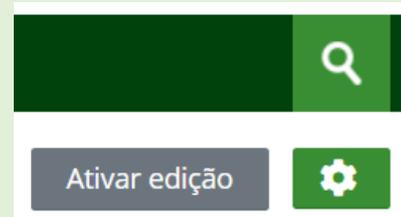


Figura 1: Escolha – Ativar edição

+ Adicionar uma atividade ou recurso

Figura 2: Escolha – Adicionando uma atividade ou recurso

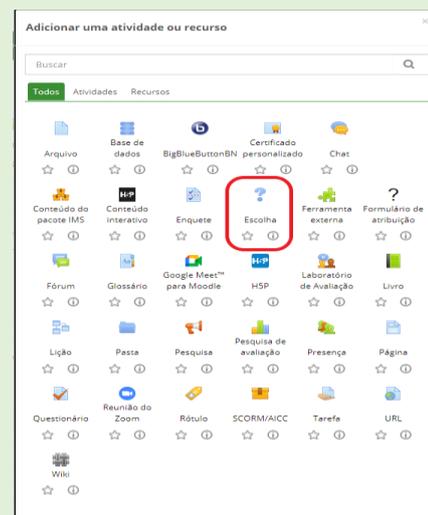


Figura 3: Escolha – Adicionando escolha

Após ter clicado sobre a opção escolha aparecerá uma nova página onde o usuário deverá inserir um nome para a mesma, uma descrição, caso queira, especificando para quem os alunos a usarão e para que todos possam visualizar essa descrição a opção “Exibir a descrição na página do curso” deve ser marcada e temos também a opção “Modo de exibição para as opções”, onde você pode escolher se quer apresentá-las horizontal ou verticalmente (**Figura 4**).

Aqui o professor pode definir se o aluno pode trocar a resposta, pode selecionar mais de uma opção, limitar o número de respostas que podem ser dadas e adicionar as opções a serem escolhidas (**Figura 5**).

Em “Disponibilidade” você pode escolher a partir de quando e até quando respostas podem ser postadas nessa atividade, e se ativar a pré-visualização, os alunos podem ver as possíveis respostas antes de a atividade ser oficialmente aberta para respostas (**Figura 5**).

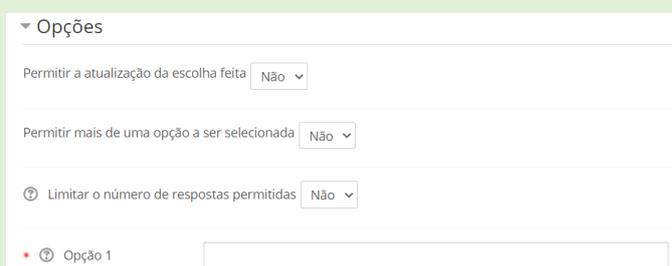
Aqui você decide se os alunos podem ver os resultados e a partir de quando, decide se quer mostrar ou não uma coluna com as questões que não tiveram nenhuma resposta e se a respostas de alunos que estão inativos ou suspensos da sala devem ser mostradas no resultado (**Figura 6**).

Nessa sessão a pessoa pode definir se quer que a atividade fique visível na página do curso, por um número de identificação nela e definir se é uma atividade para todo mundo ou se vão ter questões separados para grupos específicos, onde também pode definir se todo mundo vê a atividade de todos os grupos, mas só altera a sua, ou se cada grupo só pode ver e alterar a sua atividade (**Figura 6**).



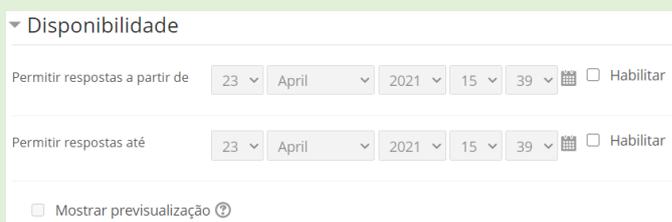
The screenshot shows the 'Adicionando um(a) novo(a) Escolha' form in the 'Geral' section. It includes a text input for 'Nome da Escolha', a rich text editor for 'Descrição', a checkbox for 'Exibir descrição na página do curso', and a dropdown for 'Modo de exibição para as opções' set to 'Disposição Horizontal'.

**Figura 4: Escolha – Configurando escolha**



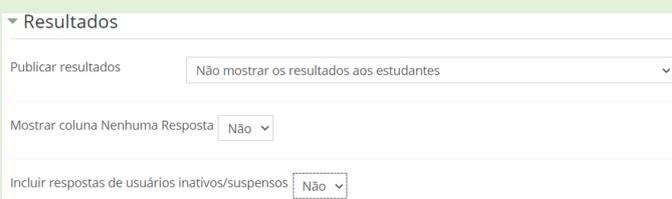
The screenshot shows the 'Opções' section of the form. It contains three checkboxes: 'Permitir a atualização da escolha feita' (set to 'Não'), 'Permitir mais de uma opção a ser selecionada' (set to 'Não'), and 'Limitar o número de respostas permitidas' (set to 'Não'). Below these is an input field for 'Opção 1'.

**Figura 5: Escolha – Configurando escolha**



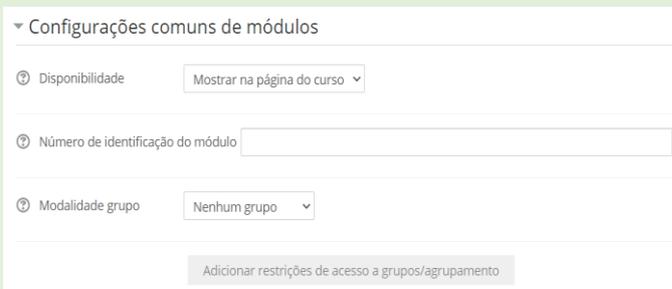
The screenshot shows the 'Disponibilidade' section. It features two rows for 'Permitir respostas a partir de' and 'Permitir respostas até', each with date pickers (23 April 2021, 15 39) and a 'Habilitar' checkbox. There is also a checkbox for 'Mostrar pré-visualização'.

**Figura 5: Escolha – Disponibilidade**



The screenshot shows the 'Resultados' section. It includes a dropdown for 'Publicar resultados' (set to 'Não mostrar os resultados aos estudantes'), a dropdown for 'Mostrar coluna Nenhuma Resposta' (set to 'Não'), and a dropdown for 'Incluir respostas de usuários inativos/suspensos' (set to 'Não').

**Figura 6: Escolha – Resultados**



The screenshot shows the 'Configurações comuns de módulos' section. It includes three settings: 'Disponibilidade' (set to 'Mostrar na página do curso'), 'Número de identificação do módulo' (empty input), and 'Modalidade grupo' (set to 'Nenhum grupo'). There is also a button for 'Adicionar restrições de acesso a grupos/agrupamento'.

**Figura 6: Escolha – Configurações comuns de módulos**

Nesse campo é possível delimitar quais tipos de usuários ou grupos podem acessar essa atividade, a partir de que data ou até que data o acesso deve ser feito e definir se é necessária a conclusão de outra tarefa para ter acesso a ela (**Figura 7**).

Aqui é possível definir e por para exibir – clicando em “Habilitar” – a data prevista de conclusão dessa atividade e se ela vai aparecer como concluída apenas quando os estudantes marcarem manualmente ou quando eles atingirem os requisitos da mesma (**Figura 8**).

Nesse campo o usuário pode adicionar tags à atividade, se quiser (**Figura 9**).

Aqui dá para sinalizar quais competências do curso estão relacionadas a essa atividade e o que os demais usuários devem fazer após a concluí-la (**Figura 10**).

Clicando em “Salvar e voltar ao curso”, você terá salvo a atividade e vai voltar para a página inicial do curso, se clicar em “Salvar e mostrar” vai salvar e ver como ficou e como vai ser visualizada a atividade de escolha criada e se clicar em “Cancelar” descarta o que foi feito (**Figura 11**).



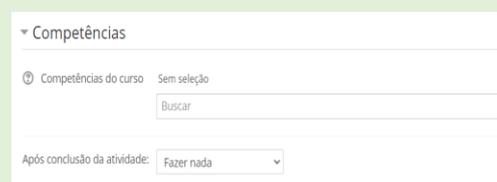
**Figura 7: Escolha – Restrições de acesso**



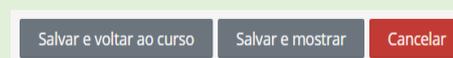
**Figura 8: Escolha – Configurações de conclusão**



**Figura 9: Escolha – Tags**



**Figura 10: Escolha – Competências**



**Figura 11: Escolha – Finalizar**